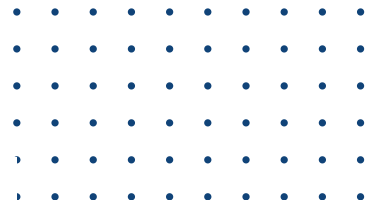


FORMULIR SPMI (SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL)



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS WIRALODRA
INDRAMAYU**

JL. IR. H. JUANDA KM 3 , INDRAMAYU TELP. (0234) 275946

2025

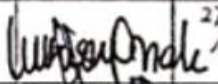
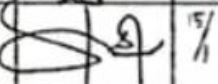
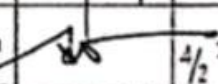
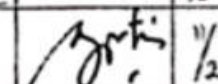
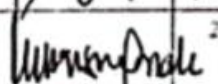


**FORMULIR SPMI
(SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL)
STANDAR PENDIDIKAN**

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS WIRALODRA
INDRAMAYU
2025**



FORMULIR SPMI
(SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL)
STANDAR PENDIDIKAN

	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
Perumusan	Dr. Wresni Pujiyati, M.Pd.	Ketua LPM		27/10/24
Pemeriksa	Dr. H. Dadun Kohar, M.Pd	Wakil Rektor I		30/11/24
Pertimbangan	Dr. Suharwanto, S.T., M.T.	Ketua Senat		15/1/2025
Persetujuan	Dr. Dudung Indra Ariska, S.H., M.Si.	Ketua Umum Yayasan		4/2/2025
Penetapan	Dr. H. Ujang Suratno, S.H., M.Si.	Rektor		11/12/2025
Pengendalian	Dr. Wresni Pujiyati, M.Pd.	Ketua LPM		26/12/2025

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS WIRALODRA
INDRAMAYU
2025

No. Dokumen	FM-Pd/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

DAFTAR ISI

FORMULIR PENDAFTARAN ONLINE

FORM CATATAN KEGIATAN PERWALIAN

FORM KONTRAK MATAKULIAH MELALUI APLIKASI SIMAKO

FORM SURAT TUGAS MENGAJAR

FORM DHMD

FORM AGENDA PERKULIAHAN

FORM PENYERAHAN SOAL PTS DAN PAS MELALUI APLIKASI SIMAKO

FORMULIR ONLINE CATATAN BIMBINGAN SKRIPSI/ TESIS DI APLIKASI SIMAKO

FORMAT ONLINE DAFTAR PESERTA DAN NILAI UJIAN AKHIR (DPNA) DI APLIKASI SIMAKO

FORM KHS

FORM SURAT PERMOHONAN SEMINAR UP

FORM PENDAFTARAN PESERTA KKN

FORM SURAT IZIN KELUARGA

FORM KESEDIAAN DPL

FORM SURAT TUGAS DPL KKN

PANDUAN PENUSUNAN RPS

FORM REKAN JEJAK KINERJA DOSEN

FORM KUISIONER EVALUASI DOSEN OLEH MAHASISWA

FORM PENDAFTARAN ORGANISASI MAHASISWA

No. Dokumen	FM-Pd/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

STANDAR KEMAHASISWAAN



Penerimaan Mahasiswa Baru
Universitas Wiralodra

FORMULIR PENDAFTARAN

JALUR UJIAN MASUK

Data Pokok

NIK (sesuai KTP/KK)

Nama Lengkap

- Jenis Kelamin -

- Agama -

Tempat Lahir

Tanggal Lahir

1 - Januari - 2022 -

Alamat (Sesuai KTP)

Jalan

RT

RW

Desa/Kelurahan

Kecamatan

Kabupaten

Kontak

Nomor HP/WA

Email

Akun Facebook

Akun Instagram

Asal Sekolah

Nama Sekolah

Tahun Lulus

Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)

Cek NISN

Pilihan Program Studi

Pilihan 1

- Pilih Fakultas-

Pilihan 2

- Pilih Fakultas-

Kelas :

Kelas Pagi

Referensi

Referensi yang menyarankan Anda melanjutkan studi di Universitas Wiralodra:

- Pilih Referensi -

Sebutkan namanya

Batal

Simpan dan Lanjutkan

No. Dokumen	FM-Pd/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

STANDAR KEMAHASISWAAN



FORMULIR
PENDAFTARAN

JALUR UMUM

Data Pokok

NIK (sesuai KTP/KK)

Nama Lengkap

- Jenis Kelamin -

- Agama -

Tempat Lahir

Tanggal Lahir

1 Januari 2022

Alamat (Sesuai KTP)

Jalan

RT

RW

Desa/Kelurahan

Kecamatan

Kabupaten

Kontak

Nomor HP/WA

Email

Akun Facebook

Akun Instagram

Asal Perguruan Tinggi S1

Nama Perguruan Tinggi

Tahun Lulus

Nomor Induk Mahasiswa

Pilihan Program Studi

Program Studi

- Pilih Program Studi -

Referensi

Referensi yang menyarankan Anda melanjutkan studi di Universitas Wiralodra:

Sebutkan namanya

Batal Simpan dan Lanjutkan

No. Dokumen	FM-Pd/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

STANDAR KEMAHASISWAAN



Penerimaan Mahasiswa Baru
Universitas Wiralodra

FORMULIR
PENDAFTARAN

JALUR PRESTASI AKADEMIK

Data Pokok

NIK (sesuai KTP/KK)

Nama Lengkap

- Jenis Kelamin -

- Agama -

Tempat Lahir

Tanggal Lahir

1 - Januari - 2022 -

Alamat (Sesuai KTP)

Jalan

RT

RW

Desa/Kelurahan

Kecamatan

Kabupaten

Kontak

Nomor HP/WA

Email

Akun Facebook

Akun Instagram

Asal Sekolah

Nama Sekolah

Tahun Lulus -

Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)

Cek NISN

Pilihan Program Studi

Pilihan 1

- Pilih Fakultas-

Pilihan 2

- Pilih Fakultas-

Prestasi

No.	Semester	Rata-rata Nilai
1.	Semester 3	Nilai
2.	Semester 4	Nilai
3.	Semester 5	Nilai

Referensi

Referensi yang menyarankan Anda melanjutkan studi di Universitas Wiralodra:

- Pilih Referensi -

Sebutkan namanya

Batal

Simpan dan Lanjutkan

No. Dokumen	FM-Pd/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

STANDAR KEMAHASISWAAN



Penerimaan Mahasiswa Baru
Universitas Wiralodra

FORMULIR
PENDAFTARAN

JALUR AFIRMASI

Data Pokok

NIK (sesuai KTP/KK)

Nama Lengkap

- Jenis Kelamin -

Islam

Tempat Lahir

Tanggal Lahir

1 Januari 2022

Alamat (Sesuai KTP)

Jalan

RT

RW

Desa/Kelurahan

Kecamatan

Kabupaten

Kontak

Nomor HP/WA

Email

Akun Facebook

Akun Instagram

Asal Sekolah

Nama Sekolah

Tahun Lulus

Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)

Cek NISN

Pilihan Program Studi

Pilihan 1

- Pilih Fakultas-

Pilihan 2

- Pilih Fakultas-

Referensi

Referensi yang menyarankan Anda melanjutkan studi di Universitas Wiralodra:

- Pilih Referensi -

Sebutkan namanya

Batal

Simpan dan Lanjutkan

No. Dokumen	FM-Pd/03/04/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

CATATAN KEGIATAN PERWALIAN
FAKULTAS

Nama Mahasiswa :
N P M :
Program Studi :
Dosen Wali :

Tanggal	Uraian Kegiatan	Tanda Tangan Dosen Wali

Catatan : Lembar ini harap diisi setiap kegiatan perwalian

No. Dokumen	FM-Pd/03/04/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

FORMULIR KONTRAK MATAKULIAH ONLINE DI APLIKASI SIMAKO

[Home](#) / [Wali Siswa](#) / Kontrak MK

NIM	842050118013
Nama Mahasiswa	PAMBUDI
Progran Studi	Pendidikan Biologi - S1
Kelas	Reguler
Angkatan	2018
Status	Aktif
No Telepon	085156125195

Save Cancel				
Thn Akademik	Periode	Matakuliah	Persetujuan	Alasan/Keterangan
2022/2023	1	BIO03114 , Kapita Selekta Biologi II , 3	☐ Batalkan ☒ Setuju	Alasan/Keterangan
2022/2023	1	BIO03140 , Fisiologi Tumbuhan , 3	☐ Batalkan ☒ Setuju	Alasan/Keterangan
2022/2023	1	BIO03214 , Evolusi , 3	☐ Batalkan ☒ Setuju	Alasan/Keterangan
2022/2023	1	BIO03240 , Evaluasi Pendidikan Biologi , 3	☐ Batalkan ☒ Setuju	Alasan/Keterangan
2022/2023	1	FKP02101 , Pengantar Pendidikan , 2	☐ Batalkan ☒ Setuju	Alasan/Keterangan
2022/2023	1	KIP05103 , Program Pengalaman Lapangan (PPL) , 4	☐ Batalkan ☒ Setuju	Alasan/Keterangan
2022/2023	1	UNV03103 , Kewirausahaan , 2	☐ Batalkan ☒ Setuju	Alasan/Keterangan
Save Cancel				

No. Dokumen	FM-Pd/03/06/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

SURAT TUGAS MENGAJAR

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini, Dekan Fakultas
Universitas Wiralodra Indramayu, atas usul Ketua Program Studi, memberi tugas
kepada :

Nama :
NIP :
Pangkat / Golongan :
Jabatan Fungsional :
Status Kepegawaian :

Untuk mengajar (Dosen) pada Semester Ganjil/Genap Tahun Akademik
..... di Program Studidengan mata kuliah yang diasuh / dibina :

No.	Mata Kuliah	Semester	Jml. sks	Keterangan
1.				
2.				
3.				

Kepada yang bersangkutan, agar dapat melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab.

Indramayu,
Dekan,

.....

Tembusan disampaikan kepada Yth.

1. Ketua Yayasan Pembina Universitas Wiralodra Indramayu
2. Rektor Universitas Wiralodra Indramayu

No. Dokumen	FM-Pd/03/09/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

STANDAR PROSES PEMBELAJARAN

AGENDA PERKULIAHAN

PROGRAM STUDI :

Nama Dosen :

Mata Kuliah :

Semester :

Tahun Akademik :



(Logo Fakultas)

FAKULTAS

UNIVERSITAS WIRALODRA

INDRAMAYU

2025/2026

No. Dokumen	FM-Pd/03/09/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

AGENDA PERKULIAHAN
PROGRAM STUDI :

Nama Dosen : _____

Mata Kuliah : _____

Semester : _____

Tahun Akademik : _____

Pertemuan Ke	Hari/Tanggal	Materi Perkuliahan	Tugas Yang Diberikan	Paraf
I				
II				
III				
IV				
V				
VI				
VII				
VIII				
IX				
X				
XI				
XII				
XIII				
XIV				
XV				
XVI				

No. Dokumen	FM-Pd/03/10/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

FORMULIR ONLINE PENYERAHAN SOAL PTS DAN PAS DI APLIKASI SIMAKO



Home / Jadwalpas

- Tahun Akademik -

- Semester -

tampilkan

JADWAL PENILAIAN AKHIR SEMSTER (PAS)
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025

#	Tanggal	Jam	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Kelas	Ruang	Program Studi	Soal PAS
1	2025-06-20	15.30-16.30	FEK02239	Ekonomi Pembangunan	2	G	LB.2	Manajemen	
2	2025-06-18	08.00-09.00	FEK02240	Bank dan Lembaga Keuangan Lainnya	2	D	LA.1	Manajemen	
3	2025-06-18	08.00-09.00	FEK02240	Bank dan Lembaga Keuangan Lainnya	2	E	LB.2	Manajemen	

No. Dokumen	FM-Pd/03/10/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

FORMULIR ONLINE CATATAN BIMBINGAN SKRIPSI/ TESIS DI APLIKASI SIMAKO



[Home](#) / [Bimbingan](#)

AKTIVITAS BIMBINGAN TESIS/SKRIPSI

#	Nomor SK	Tanggal SK	Mahasiswa	Dosen Pembimbing 1	Dosen Pembimbing 2	Status	Aksi
---	----------	------------	-----------	--------------------	--------------------	--------	------

No. Dokumen	FM-Pd/03/10/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

**FORMAT ONLINE DAFTAR PESERTA DAN NILAI UJIAN AKHIR (DPNA)
DI APLIKASI SIMAKO**



0410057612

[Home](#) / [Dpna](#)



DAFTAR PESETA DAN NILAI AKHIR
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Mata Kuliah / sks

Kelas

: Penganggaran Perusahaan / 2

: A

Program Studi

Semester

: Manajemen

: GENAP

Kembali

EDIT

No.	NPM	Nama	Kehadiran	Tugas	UTS	UAS	Jumlah	Nilai
1	612010122253	ALI MUSTHOFA						
2	612010123002	WILI YOSA						
3	612010123003	LILI CIQUITA RAMADHANI						

No. Dokumen	FM-Pd/03/10/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

FORMAT SURAT PERMOHONAN SEMINAR UP

Kepada Yth. : Ketua Program Studi.....
Fakultas
di – Indramayu

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
NPM :

Dengan ini mengajukan permohonan Seminar UP dengan judul:

.....
.....
.....

Pada: Hari, Tanggal, Waktu

Terlampir kami sertakan:

1. Copy makalah sebanyak 5 (lima) eksemplar,
2. Abstraksi/Ringkasan 1 (satu) eksemplar,
3. Copy bukti pembayaran administrasi bimbingan Skripsi.

Demikian permohonan ini saya sampaikan, atas perhatian Bapak, saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui :
Ketua Komisi Pembimbing, Indramayu,
Pemohon,

.....

Anggota Komisi Pembimbing I,

Penela'ah **):

1.

.....

2.

.....

.....

Anggota Komisi Pembimbing II,

.....

*) coret yang tidak perlu

**) Ditentukan oleh Fakultas

**FORMULIR PENDAFTARAN PESERTA KULIAH KERJA NYATA (KKN)
UNIVERSITAS WIRALODRA INDRAMAYU
TAHUN AKADEMIK 2025/2026**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Mahasiswa	:	.....
Tempat, Tanggal Lahir	:	.....
Jenis Kelamin	:	Laki – laki / Perempuan
N. P. M	:	.....
Fakultas	:	.....
Jurusan/Prodi	:	.....
Semester	:	.....
SKS yang sudah di tempuh	:	
Kelas	:	Reguler / Non Reguler
Alamat Rumah	:	.....
Alamat Tempat Kerja	:	.....
Nomor HP	:	.....

Kegiatan Keorganisasian/Kemasyarakatan Yang Pernah Diikuti :.....

Keterampilan/Kompetensi Lifeskill Yang Dimiliki :.....

Dengan ini saya serahkan kepada panitia, persyaratan sebagai peserta KKN, yaitu:

- 1. Uang Pendaftaran Sejumlah:
 - **Rp. 585.000,-** (*Lima ratus delapan puluh lima ribu rupiah*) **Kelas Reguler**
 - **Rp. 800.000,-** (*Delapan ratus ribu rupiah*) **Kelas Non Reguler**
- 2. Pas Foto Ukuran 3 X 4 sebanyak 2 (Dua) Lembar (Berwarna) Memakai Almamater
- 3. Foto copy KTM dan KTP 1 (satu) Lembar
- 4. Siap ditempatkan dimana saja dan Mentaati Tata Tertib serta peraturan KKN yang berlaku.

Demikian formulir ini saya sampaikan untuk diketahui dan dimohon dicatat sebagai peserta kuliah kerja nyata (KKN) Universitas Wiralodra Indramayu, Tahun Akademik 2020/2021.

Indramayu,..... 2025

Hormat Saya,

.....

Ukuran Kaos :

No. Dokumen	FM-Pd/03/16/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

SURAT IZIN KELUARGA

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama Orangtua/Wali/(Suami/Istri) :

.....

Pekerjaan :

.....

Alamat Rumah :

.....

Nomor HP :

.....

Pada dasarnya saya memberi izin kepada (anak saya*) (Suami/Istri*) untuk dapat mengikuti Matakuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Wiralodra Indramayu Tahun Akademik 2020/2021 sebagaimana yang telah ditentukan oleh pihak Universitas.

Demikian surat ini dibuat dan dilaksanakan dengan sesungguhnya.

Indramayu,..... 2025

.....

(Nama lengkap)

Ket:

* : Coret yang tidak perlu

No. Dokumen	FM-Pd/03/17/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

SURAT KESEDIAAN DPL

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

Fakultas :

Bersedia/Tidak bersedia* menjadi Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) pada program Kuliah Kerja Nyata (KKN) T.A 2020/2021 yang akan dilaksanakan pada bulan Juli s.d Agustus 2020 pada;

Kelompok :

Kecamatan/Desa :

1.

2.

Demikian surat kesediaan ini saya buat agar dapat melaksanakan tugas dengan sesungguhnya.

Indramayu, 2025

.....

(Nama lengkap)

Ket:

* : Coret yang tidak perlu

No. Dokumen	FM-Pd/03/18/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

SURAT TUGAS

Nomor : /ST/PAN-KKN/LPPM/UW/.../202

Yang bertandatangan dibawah ini:

Nama :
 Jabatan : Ketua Panitia KKN Universitas Wiralodra
 Indramayu

Menugaskan kepada :

Nama :
 Fakultas/ Prodi :

untuk menjadi Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) pelaksanaan
 Kuliah Kerja Nyata mahasiswa Universitas Wiralodra Tahun Akademik
 2020/2021, lokasi dan tempat sebagaimana jadwal terlampir.

Demikian Surat Tugas ini dibuat untuk digunakan sebagaimana
 mestinya..

Indramayu, Juli 2025
 Ketua Panitia KKN Unwir,

.....

Tembusan disampaikan kepada:

1. Yth. Ketua LPPM Universitas Wiralodra
2. Arsip

No. Dokumen	FM-Pd/03/19/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

PANDUAN PENYUSUNAN RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)



**UNIVERSITAS WIRALODRA
INDRAMAYU
2025/2026**

No. Dokumen	FM-Pd/03/04/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	1 820 Agustus 2025

Rencana Pembelajaran Semester

Tuliskan RPS dalam bentuk format berikut / format lain (dengan syarat memenuhi SN DIKTI – permendikbud No 3/ 2020, pasal 12, dan memuat 9 unsur yang harus ada di dalam dokumen RPS)

Catatan: Untuk 1 MK, 1 RPS (dalam Pelaksanaan MK dapat dijalankan secara paralel, tetapi kelas paralel tersebut mengacu pada RPS yang sama)

		NAMA PERGURUAN TINGGI FAKULTAS DEPARTEMEN / JURUSAN/ PROGRAM STUDI.....				Kode Dokumen
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
MATA KULIAH (MK)	KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)		SEMESTER	Tgl Penyusunan
<i>Tuliskan Nama MK</i>	<i>Tuliskan kode MK</i>	<i>Tuliskan Rumpun MK</i>	<i>Tuliskan bobot MK</i>	<i>Tuliskan bobot Mk bila ada aktf. Pratikum / praktet</i>	<i>Tuliskan letak sem.</i>	<i>Tulisakan tanggal penyusunan RPS</i>
OTORISASI / PENGESAHAN	Dosen Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ka Prodi	
			(Jika ada) Tanda tangan		Tanda tangan	
Capaian Pembelajaran	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK					
	CPL ...	<i>Tuliskan deskripsi CPL yang dibebankan pada MK</i>				
	CPL ...					
Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) – Bila CP MK sebagai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran CP MK = Sub CP MK						

No. Dokumen	FM-Pd/03/04/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	1 820 Agustus 2025

	CP MK 1							
	CP MK 2							
	...							
Peta CPL – CP MK	<i>Tuliskan peta matriks antara CPL dengan CPMK (Sub CP MK)</i>							
		CPL1	CPL2	CPL3	CPL4	CPL5	CPL...	CPL...
	CPMK 1 / SUB CPMK 1	√	√					
	CPMK 2 / SUB CPMK 2		√					
	...					√		
	CPMK M / SUB CPMK M				√			
	Catatan: Jumlah CPL maksimum = 15							
Diskripsi Singkat MK	<i>Tuliskan deskripsi singkat MK yang berisi materi / bahan kajian MK, dan relevansi nya kegunaan / manfaat MK dengan Kondisi Riil</i>							
Bahan Kajian: Materi pembelajaran	<i>Tuliskan materi / bahan kajian MK, secara rinci, dengan penulisan secara berurut</i> 1. ... 2. ... 3.							
Pustaka	Utama:							
	<i>Tuliskan referensi utama dalam susunan berurut</i> 1. ... 2. ... 3. ...							
	Pendukung:	<i>Tuliskan Pustaka penunjang , dituliskan secara berurut</i> 1. 2.						

No. Dokumen	FM-Pd/03/04/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

Dosen Pengampu							
Matakuliah syarat							
Mg Ke-	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bantuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan Mahasiswa; [Estimasi Waktu]		Materi Pembela jaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Teknik				
(1)	(2)	(3)	(4)	Tatap Muka (5)	Daring (6)	(7)	(8)
1,2	<i>Tuliskan kemampuan tahap ke 1 dalam pembelajaran (Sub CPMK 1)</i>	<i>Tuliskan indikator ketercapaian dari kemampuan Sub CPMK 1</i>	<i>Tuliskan bentuk asesmen terhadap Sub CPMK1 Jumlah dan Bentuk asesmen untuk setiap Sub CPMK bisa lebih dari 1</i>	<i>Tuliskan bentuk pembelajaran dan waktu yg diperlukan dalm bentuk luring</i>	<i>Tuliskan aktifitas luring, dan berikan url nya (contoh dr MyITS Classroom / share.its.ac.id)</i>	<i>Tuliskan materi dan pustaka yang digunakan</i>	<i>Tuliskan besarnya bobot untuk pencapaian Sub CPMK 1</i>
	<i>Tuliskan kemampuan tahap ke 2 dan dst dalam pembelajaran (Sub CPMK ..)</i>						

No. Dokumen	FM-Pd/03/04/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

8	Tuliskan bentuk evaluasi, dapat berupa: - UTS - Evaluasi Tengah Semester: evaluasi terhadap hasil pengukuran asesmen sebelum ETS (mg ke 1 – 7) - dapat pula dituliskan Melakukan validasi hasil penilaian, - evaluasi untuk perbaikan proses pembelajaran berikutnya						
9 dst	Dengan cara yang sama spt pada baris ke 1, dituliskan sd Sub CM MK terakhir						
16	Minggu ke 16 dapat digunakan untuk melakukan UAS / Evaluasi Akhir Semester yaitu Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa						100

Catatan sesuai dengan SN Dikti Permendikbud No 3/2020:

1. Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6. Kreteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
7. Teknik penilaian: tes dan non-tes.
8. Bentuk pembelajaran: Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
9. Metode Pembelajaran: *Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning*, dan metode lainnya yg setara.
10. Materi Pembelajaran adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
11. Bobot penilaian adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.
12. **TM**=Tatap Muka, **PT**=Penugasan Terstruktur, **BM**=Belajar Mandiri.

No. Dokumen	FM-Pd/03/04/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

Contoh Portofolio Penilaian dan Evaluasi Ketercapaian CPL Mahasiswa

Mg	CPL	CPMK (CLO)	Sub-CPMK (LLO)	Indikator	Bentuk Soal - Bobot (%)		Bobot (%) Sub-CPMK	Nilai Mahasiswa (0-100)	∑ ((Nilai Mhs) x (bobot %))	Ketercapaian CPL pada MK (%)	
1-2	CPL2	CPMK2	Sub-CPMK-1	1.1.1	Tugas-1	5	15				
				1.1.2	Tugas-2	5					
				1.1.3	Soal Esay quiz	5					
3-4	CPL4	CPMK4	Sub-CPMK-2	1.2.1	Tugas-3	5	15				
				1.2.2	Tugas-4	5					
					Soal Esay PTS	5					
5-6	CPL2	CPMK2	Sub-CPMK-3	1.3.1	Tugas-5	10	15				
				1.3.2	Soal Esay PTS	5					
7	CPL4	CPMK4	Sub-CPMK-4	1.4.1	Tugas-6	5	5				
				1.4.2							
8	Penilaian Tengah Semester (PTS)										
9-10	CPL1	CPMK1	Sub-CPMK-5	1.5.1	Tugas-7	5	10				
				1.5.2	Soal Esay PAS	5					
					1.5.3	Tugas	20	40			
					1.5.4						
11, 12, 13, 14, 15				Sub-CPMK-6	1.6.1						
					1.6.2						
					1.6.3						
					1.6.4						

						No. Dokumen		FM-Pd/03/04/LPM/UNWIR		
						No./Tgl. Revisi		02/1 Desember 2024		
						Tanggal Berlaku		18 Agustus 2025		
				1.6.5						
				1.6.6	Soal Essay PAS	10				
	CPL3	CPMK3		1.6.7	Observasi	5				
	CPL4	CPMK4		1.6.8	Observasi	5				
16	Penilaian Akhir Semester (PAS)									
						Total Bobot (%)	100	100		
Nilai Akhir Mahasiswa ($\sum(\text{Nilai Mhs}) \times (\text{Bobot } \%)$)										

Contoh Form Penilaian Ketercapaian CPL pada MK Metode Penelitian

No	CPL pada MK-Metode Penelitian	Nilai Capaian (0 – 100)	Ketercapaian CPL pada MK- Metode Penelitian
1	CPL1: Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.		
2	CPL2: Menguasai konsep teoritis IPTEKS, serta memformulasi penyelesaian masalah prosedural di industri.		
3	CPL3: Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur.		
4	CPL4: Mampu merancang dan menjalankan penelitian dengan metodologi yang benar khususnya terkait dengan pengembangan bidang IPTEKS		
Skor Nilai			

No. Dokumen	FM-Pd/05/01/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

FORMULIR REKAM JEJAK KINERJA DOSEN
PROGRAM STUDI
TAHUN AKADEMIK



FAKULTAS
UNIVERSITAS WIRALODRA
INDRAMAYU
2025

No. Dokumen	FM-Pd/05/01/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

A. Identitas Dosen

Nama Dosen :

NIP/NIDN :

Pangkat/Golongan :

Jabatan Akademik :

Jabatan Struktural :

B. Kuisioner Rekam Jejak Dosen dalam Pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi

Harap diisi kolom yang tersedia dan Beritanda silang (X) pada pilihan yang sesuai !

No	Deskripsi Audit	Bukti Fisik	
		Ada	Tidak Ada
I.	Proses Pembelajaran Tahun Akademik 2020/2021		
1	Adanya Kontrak Kuliah (Semester Ganjil) a. Mata kuliah: b. Mata Kuliah: c. Mata Kuliah: Adanya Kontrak Kuliah (Semester Genap) a. Mata kuliah: b. Mata Kuliah: c. Mata Kuliah:		
2	Adanya RPS mata Kuliah: (Semester Ganjil) a. Mata kuliah: b. Mata Kuliah: c. Mata Kuliah: Adanya RPS (Semester Genap) a. Mata kuliah: b. Mata Kuliah: c. Mata Kuliah:		
3	Adanya SAP matakuliah (Semester Ganjil) a. Mata kuliah: b. Mata Kuliah: c. Mata Kuliah: Adanya SAP matakuliah (Semester Genap) a. Mata kuliah: b. Mata Kuliah: c. Mata Kuliah:		

No. Dokumen	FM-Pd/05/01/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

4	Adanya buku ajar (Semester Ganjil) a. Mata kuliah:..... b. Mata Kuliah:..... c. Mata Kuliah: Adanya buku ajar (Semester Ganjil) a. Mata kuliah:..... b. Mata Kuliah:..... c. Mata Kuliah: .....	.....	.....
5	Adanya Hand Out (Semester Ganjil) a. Mata kuliah:..... b. Mata Kuliah:..... c. Mata Kuliah: Adanya Hand Out (Semester Genap) a. Mata kuliah:..... b. Mata Kuliah:..... c. Mata Kuliah: .....	.....	.....
6	Adanya Pedoman Praktikum (Semester Ganjil) a. Mata kuliah:..... b. Mata Kuliah:..... c. Mata Kuliah: Adanya Pedoman Praktikum (Semester Genap) a. Mata kuliah:..... b. Mata Kuliah:..... c. Mata Kuliah: .....	.....	.....
7	Pemanfaatan Teknologi dalam pembelajaran a. Jurnal on-line b. Perpustakaan on-line c. LCD proyektor d. Lainnya(Sebutkan).....	.....	.....
II	PenelitianTahun Akademik 2017/2018		
1	Adanya proposal penelitian yang di ajukan a. Semester Ganjil: (TulisJudulnya) b. Semester Genap: (Tulis Judulnya) ..... ..... .....	.....	.....

No. Dokumen	FM-Pd/05/01/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

			
III	Pengabdian pada Masyarakat Tahun Akademik 2020/2021		
1	Adanya proposal Pengabdian pada Masyarakat yang di ajukan a. Semester Ganjil: (TulisJudulnya) b. Semester Genap: (TulisJudulnya) ..... ..... ..... ..... .....	..... .....	..... .....
2	Adanya kontrak Pengabdian pada Masyarakat a. Semester Ganjil: (TulisJudulnya) b. Semester Genap: (TulisJudulnya) ..... ..... ..... ..... .....	..... .....	..... .....
3	Adanya Publikasi Ilmiah Pengabdian pada Masyarakat TA 2020/2021 a. Semester Ganjil: (TulisJudulnya) b. Semester Genap: (TulisJudulnya) ..... ..... ..... ..... .....	..... .....	..... .....

No. Dokumen	FM-Pd/05/01/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

4	Adanya Pelaksanaan Pengabdian Pada Masyarakat TA 2020/2021 a. Semester Ganjil: (TulisJudulnya) b. Semester Genap: (TulisJudulnya) ..... ..... ..... ..... .....	..... .....	..... .....
IV	Unsur Penunjang Tahun Akademik 2017/2018		
1	Sebagai Pembicara/Pemakalah a. Semester Ganjil: (Tulis Judul makalah dan Nama Seminar/Kegiatannya) b.Semester Genap: (TulisJudulmakalah dan Nama Seminar/Kegiatannya) ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... .....	..... .....
2	Sebagai Peserta Seminar a. Semester Ganjil: (Tulis Nama Seminar/Kegiatannya) b. Semester Genap: (Tulis Nama Seminar/Kegiatannya) ..... ..... ..... ..... .....	..... .....	

No. Dokumen	FM-Pd/05/01/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

3	Masuk sebagai Kepanitian Kegiatan a. Semester Ganjil: (TulisNama Seminar/Kegiatannya) b. Semester Genap: (TulisNama Seminar/Kegiatannya) ..... ..... ..... .....	..... .....	..... .....

No. Dokumen	FM-Pd/05/01/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

KUISIONER EVALUASI DOSEN OLEH MAHASISWA
PROGRAM STUDI
FAKULTAS
UNIVERSITAS WIRALODRA

Petunjuk Pengisian :

Berilah penilaian secara jujur, obyektif, dan penuh tanggung jawab terhadap kualitas kinerja akademik dosen anda selama proses pembelajaran semester ganjil 2025/2026. Informasi yang anda berikan akan digunakan sebagai masukan bagi program studi untuk perbaikan. Penilaian anda tidak akan berpengaruh terhadap status anda sebagai mahasiswa, karena tidak menyertakan nama anda. Penilaian dilakukan dengan memberikan tanda silang pada pilihan skor anda, dengan memberi tanda silang/ceklist pada Penilaian (1) s.d (4)

Aspek yang dinilai yaitu terdiri dari :

1. Keandalan (Reliability)
2. Daya Tanggap (Responsiveness)
3. Kepastian (Assurance)
4. Empati (Empathy)
5. Sarana (Tangible)

Nama Dosen yang dinilai :

Mata Kuliah yang diampu :

Semester :

Tanggal Pengisian :

No	Indikator yang dinilai	Penilaian			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
		[4]	[3]	[2]	[1]
Keandalan (<i>Reliability</i>)					
1	Bagaimana penguasaan Dosen terhadap materi perkuliahan?				
2	Bagaimana kemampuan Dosen dalam menjelaskan materi kuliah dan menjawab pertanyaan mahasiswa secara benar dan mudah dipahami?				

No. Dokumen	FM-Pd/05/01/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

3	Bagaimana kemampuan Dosen dalam memberikan contoh/ilustrasi/pengalaman yang relevan atas materi yang diberikan?				
4	Bagaimana kemampuan Dosen dalam menjelaskan keterkaitan antar topik perkuliahan dan mengaitkannya dengan kehidupan sehari-hari?				
5	Bagaimana Dosen menyampaikan buku rujukan dan sumber belajar online yang harus dipelajari?				
Daya tanggap (<i>Responsiveness</i>)					
6	Bagaimana metode pembelajaran yang digunakan oleh Dosen dalam menyampaikan materi?				
7	Bagaimana kemampuan Dosen dalam mengelola pembelajaran <i>online</i> /daring secara efektif dan interaktif?				
8	Bagaimana kemampuan Dosen dalam mengendalikan diri dalam berbagai situasi dan kondisi?				
9	Bagaimana kemampuan Dosen dalam menghidupkan suasana kelas?				
10	Bagaimana kemampuan Dosen terhadap isu-isu mutakhir terkait pokok bahasan perkuliahan?				
Kepastian (<i>Assurance</i>)					
11	Bagaimana distribusi silabus kepada mahasiswa?				
12	Bagaimana kesesuaian materi kuliah dengan silabus?				
13	Bagaimana Dosen memberikan umpan balik terhadap tugas/kuis/ujian?				
14	Bagaimana ketepatan waktu masuk dan keluar kelas?				
Empati (<i>Empathy</i>)					
15	Bagaimana Dosen menumbuhkan semangat belajar mandiri?				
16	Bagaimana Dosen memberikan kesempatan bertanya dan berdiskusi?				
17	Bagaimana Dosen mengenal dengan baik mahasiswa yang mengikuti kuliahnya?				
Tangible					
18	Bagaimana kejelasan artikulasi dan volume suara Dosen saat memberikan materi kuliah?				
19	Bagaimana keragaman alat bantu yang digunakandosen untuk proses pembelajaran?				
20	Bagaimana kerapihan dan kesopanan Dosen berpakaian?				

No. Dokumen	FM-Pd/05/01/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

Tulislah kritik, saran, komentar, atau pujian yang belum terungkap dalam kuisioner, maksimal 30 kata :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

TERIMA KASIH ATAS PARTISIPASI ANDA

No. Dokumen	FM-Pd/Mhs/01/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	02/1 Desember 2024
Tanggal Berlaku	18 Agustus 2025

FORMULIR PENDAFTARAN ORGANISASI MAHASISWA

F PENDAFTARAN CALON ANGGOTA BARU
I ENI KAMPUS (BESIK's)
U AS WIRALODRA INDRAMAYU
TAHUN 2017

Nama Lengkap :
Tempat Tanggal Lahir :
Alamat :
Semester :
Fakultas / Prodi :
No. Telepon / HP :
Organisasi yang sedang diikuti :
.....
Organisasi yang pernah diikuti :
.....

.....

.....)