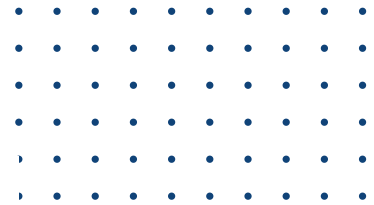


FORMULIR SPMI (SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL)



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS WIRALODRA
INDRAMAYU**

JL. IR. H. JUANDA KM 3 , INDRAMAYU TELP. (0234) 275946

2026

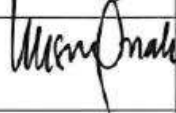
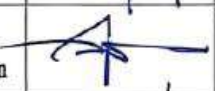
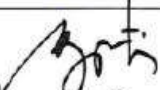
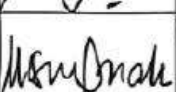


**FORMULIR SPMI
(SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL)
STANDAR PENDIDIKAN**

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS WIRALODRA
INDRAMAYU
2026



FORMULIR SPMI (SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL) STANDAR PENDIDIKAN

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
Perumusan	Dr. Wresni Pujiyati, M.Pd.	Ketua LPM		02/02 2016
Pemeriksa	Dr. Ibnu Rusydi, S. Ag., M.A	Wakil. Rektor I		05/02 2016
Pertimbangan	Dr. Suharwanto, S.T., M.T.	Ketua Senat		25/02 2016
Persetujuan	Dr. Dudung Indra Ariska, S.H., M.H	Ketua Umum Yayasan		02/03 2016
Penetapan	Prof. Dr. Ujang Suratno, S.H., M.Si.	Rektor		09/03 2016
Pengendalian	Dr. Wresni Pujiyati, M.Pd.	Ketua LPM		12/03 2016

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS WIRALODRA
INDRAMAYU
2026

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

DAFTAR ISI

FORMULIR PENDAFTARAN ONLINE

FORM CATATAN KEGIATAN PERWALIAN

FORM KONTRAK MATAKULIAH MELALUI APLIKASI SIMAKO

FORM SURAT TUGAS MENGAJAR

FORM DHMD

FORM AGENDA PERKULIAHAN

FORM PENYERAHAN SOAL PTS DAN PAS MELALUI APLIKASI SIMAKO

FORMULIR ONLINE CATATAN BIMBINGAN SKRIPSI/ TESIS DI APLIKASI SIMAKO

FORMAT ONLINE DAFTAR PESERTA DAN NILAI UJIAN AKHIR (DPNA) DI APLIKASI SIMAKO

FORM KHS

FORM SURAT PERMOHONAN SEMINAR UP

FORM PENDAFTARAN PESERTA KKN

FORM SURAT IZIN KELUARGA

FORM KESEDIAAN DPL

FORM SURAT TUGAS DPL KKN

PANDUAN PENUSUNAN RPS

FORM REKAN JEJAK KINERJA DOSEN

FORM KUISIONER EVALUASI DOSEN OLEH MAHASISWA

FORM PENDAFTARAN ORGANISASI MAHASISWA

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

STANDAR KEMAHASISWAAN



Penerimaan Mahasiswa Baru
Universitas Wiralodra

FORMULIR PENDAFTARAN

JALUR UJIAN MASUK

Data Pokok

NIK (sesuai KTP/KK)

Nama Lengkap

- Jenis Kelamin -

- Agama -

Tempat Lahir

Tanggal Lahir

1 - Januari - 2022 -

Alamat (Sesuai KTP)

Jalan

RT

RW

Desa/Kelurahan

Kecamatan

Kabupaten

Kontak

Nomor HP/WA

Email

Akun Facebook

Akun Instagram

Asal Sekolah

Nama Sekolah

Tahun Lulus

Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)

Cek NISN

Pilihan Program Studi

Pilihan 1

- Pilih Fakultas-

Pilihan 2

- Pilih Fakultas-

Kelas :

Kelas Pagi

Referensi

Referensi yang menyarankan Anda melanjutkan studi di Universitas Wiralodra:

- Pilih Referensi -

Sebutkan namanya

Batal

Simpan dan Lanjutkan

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

STANDAR KEMAHASISWAAN



Penerimaan Mahasiswa Baru
Universitas Wiralodra

FORMULIR PENDAFTARAN

JALUR PRESTASI AKADEMIK

Data Pokok

NIK (sesuai KTP/KK)

Nama Lengkap

- Jenis Kelamin -

- Agama -

Tempat Lahir

Tanggal Lahir

1 Januari 2022

Alamat (Sesuai KTP)

Jalan

RT

RW

Desa/Kelurahan

Kecamatan

Kabupaten

Kontak

Nomor HP/WA

Email

Akun Facebook

Akun Instagram

Asal Sekolah

Nama Sekolah

Tahun Lulus

Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)

[Cek NISN](#)

Pilihan Program Studi

Pilihan 1

- Pilih Fakultas -

Pilihan 2

- Pilih Fakultas -

Prestasi

No.	Semester	Rata-rata Nilai
1.	Semester 3	Nilai
2.	Semester 4	Nilai
3.	Semester 5	Nilai

Referensi

Referensi yang menyarankan Anda melanjutkan studi di Universitas Wiralodra:

- Pilih Referensi -

Sebutkan namanya

Batal

Simpan dan Lanjutkan

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

STANDAR KEMAHASISWAAN



Penerimaan Mahasiswa Baru
Universitas Wiralodra

FORMULIR PENDAFTARAN

JALUR AFIRMASI

Data Pokok

NIK (sesuai KTP/KK)

Nama Lengkap

- Jenis Kelamin -

Islam

Tempat Lahir

Tanggal Lahir

1 Januari 2022

Alamat (Sesuai KTP)

Jalan

RT

RW

Desa/Kelurahan

Kecamatan

Kabupaten

Kontak

Nomor HP/WA

Email

Akun Facebook

Akun Instagram

Asal Sekolah

Nama Sekolah

Tahun Lulus

Nomor Induk Siswa Nasional (NISN)

Cek NISN

Pilihan Program Studi

Pilihan 1

- Pilih Fakultas-

Pilihan 2

- Pilih Fakultas-

Referensi

Referensi yang menyarankan Anda melanjutkan studi di Universitas Wiralodra:

- Pilih Referensi -

Sebutkan namanya

Batal

Simpan dan Lanjutkan

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

CATATAN KEGIATAN PERWALIAN
FAKULTAS

Nama Mahasiswa :
N P M :
Program Studi :
Dosen Wali :

Tanggal	Uraian Kegiatan	Tanda Tangan Dosen Wali

Catatan : Lembar ini harap diisi setiap kegiatan perwalian

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

FORMULIR KONTRAK MATAKULIAH ONLINE DI APLIKASI SIMAKO

[Home](#) / [Wali Siswa](#) / Kontrak MK

NIM	842050118013
Nama Mahasiswa	PAMBUDI
Progran Studi	Pendidikan Biologi - S1
Kelas	Reguler
Angkatan	2018
Status	Aktif
No Telepon	085156125195

<div> <div>Save</div> <div>Cancel</div> </div>				
Thn Akademik	Periode	Matakuliah	Persetujuan	Alasan/Keterangan
2022/2023	1	BIO03114 , Kapita Selekta Biologi II , 3	☐ Batalkan ☒ Setuju	Alasan/Keterangan
2022/2023	1	BIO03140 , Fisiologi Tumbuhan , 3	☐ Batalkan ☒ Setuju	Alasan/Keterangan
2022/2023	1	BIO03214 , Evolusi , 3	☐ Batalkan ☒ Setuju	Alasan/Keterangan
2022/2023	1	BIO03240 , Evaluasi Pendidikan Biologi , 3	☐ Batalkan ☒ Setuju	Alasan/Keterangan
2022/2023	1	FKP02101 , Pengantar Pendidikan , 2	☐ Batalkan ☒ Setuju	Alasan/Keterangan
2022/2023	1	KIP05103 , Program Pengalaman Lapangan (PPL) , 4	☐ Batalkan ☒ Setuju	Alasan/Keterangan
2022/2023	1	UNV03103 , Kewirausahaan , 2	☐ Batalkan ☒ Setuju	Alasan/Keterangan
<div> <div>Save</div> <div>Cancel</div> </div>				

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

SURAT TUGAS MENGAJAR

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini, Dekan Fakultas
Universitas Wiralodra Indramayu, atas usul Ketua Program Studi, memberi tugas
kepada :

Nama :
NIP :
Pangkat / Golongan :
Jabatan Fungsional :
Status Kepegawaian :

Untuk mengajar (Dosen) pada Semester Ganjil/Genap Tahun Akademik
..... di Program Studidengan mata kuliah yang diasuh / dibina :

No.	Mata Kuliah	Semester	Jml. sks	Keterangan
1.				
2.				
3.				

Kepada yang bersangkutan, agar dapat melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab.

Indramayu,
Dekan,

.....

Tembusan disampaikan kepada Yth.

1. Ketua Yayasan Pembina Universitas Wiralodra Indramayu
2. Rektor Universitas Wiralodra Indramayu

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

STANDAR PROSES PEMBELAJARAN

AGENDA PERKULIAHAN

PROGRAM STUDI :

Nama Dosen :

Mata Kuliah :

Semester :

Tahun Akademik :



(Logo Fakultas)

FAKULTAS

UNIVERSITAS WIRALODRA

INDRAMAYU

2025/2026

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

AGENDA PERKULIAHAN

PROGRAM STUDI :

Nama Dosen : _____

Mata Kuliah :

Semester :

Tahun Akademik :

Pertemuan Ke	Hari/Tanggal	Materi Perkuliahan	Tugas Yang Diberikan	Paraf
I				
II				
III				
IV				
V				
VI				
VII				
VIII				
IX				
X				
XI				
XII				
XIII				
XIV				
XV				
XVI				

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

FORMULIR ONLINE PENYERAHAN SOAL PTS DAN PAS DI APLIKASI SIMAKO



Home / Jadwalpas

- Tahun Akademik -

- Semester -

tampilkan

JADWAL PENILAITAN AKHIR SEMSTER (PAS)
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025

#	Tanggal	Jam	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Kelas	Ruang	Program Studi	Soal PAS
1	2025-06-20	15.30-16.30	FEK02239	Ekonomi Pembangunan	2	G	LB.2	Manajemen	
2	2025-06-18	08.00-09.00	FEK02240	Bank dan Lembaga Keuangan Lainnya	2	D	LA.1	Manajemen	
3	2025-06-18	08.00-09.00	FEK02240	Bank dan Lembaga Keuangan Lainnya	2	E	LB.2	Manajemen	

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

FORMULIR ONLINE CATATAN BIMBINGAN SKRIPSI/ TESIS DI APLIKASI SIMAKO

 Home / Bimbingan							
AKTIVITAS BIMBINGAN TESIS/SKRIPSI							
#	Nomor SK	Tanggal SK	Mahasiswa	Dosen Pembimbing 1	Dosen Pembimbing 2	Status	Aksi
1	024.66/SK/FE.UW/III/2025	2025-03-10	FAISAL FAIZ ADRIANA	MEDDY NURPRATAMA	NANA SUPRIATNA SONJAYA		 
2	1.6/SK/FE.UW/I/2026	2026-01-22	ADINDA AYU	NANA SUPRIATNA SONJAYA	DEAN SESHAR RAHMADINA		 
3	1.77/SK/FE.UW/I/2026	2026-01-22	INDAH DWI PURNAMASARI	NANA SUPRIATNA SONJAYA	TAUFANSYAH FIRDAUS		 
4	1.13/SK/FE.UW/I/2026	2026-02-05	AJI SANTOSO	NANA SUPRIATNA SONJAYA	URIP TRIANDRI		 

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

**FORMAT ONLINE DAFTAR PESERTA DAN NILAI UJIAN AKHIR (DPNA)
DI APLIKASI SIMAKO**



0410057612

Home / Dpna



DAFTAR PESETA DAN NILAI AKHIR
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Mata Kuliah / sks
Kelas

:

 Penganggaran Perusahaan / 2
A

Program Studi
Semester

:

 Manajemen
GENAP

Kembali

EDIT

No.	NPM	Nama	Kehadiran	Tugas	UTS	UAS	Jumlah	Nilai
1	612010122253	ALI MUSTHOFA						
2	612010123002	WILI YOSA						
3	612010123003	LILI CIQUITA RAMADHANI						

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

FORMAT SURAT PERMOHONAN SEMINAR UP

Kepada Yth. : Ketua Program Studi.....
Fakultas
di – Indramayu

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
NPM :

Dengan ini mengajukan permohonan Seminar UP dengan judul:

.....
.....
.....

Pada: Hari, Tanggal, Waktu

Terlampir kami sertakan:

1. Copy makalah sebanyak 5 (lima) eksemplar,
2. Abstraksi/Ringkasan 1 (satu) eksemplar,
3. Copy bukti pembayaran administrasi bimbingan Skripsi.

Demikian permohonan ini saya sampaikan, atas perhatian Bapak, saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui :
Ketua Komisi Pembimbing, Indramayu,
Pemohon,

.....

.....

Anggota Komisi Pembimbing I,

Penela'ah **):

1.

.....

2.

.....

.....

Anggota Komisi Pembimbing II,

.....

*) coret yang tidak perlu

**) Ditentukan oleh Fakultas

FORMULIR PENDAFTARAN PESERTA KULIAH KERJA NYATA (KKN)
UNIVERSITAS WIRALODRA INDRAMAYU
TAHUN AKADEMIK 2025/2026

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Mahasiswa :
 Tempat, Tanggal Lahir :
 Jenis Kelamin : Laki – laki / Perempuan
 N. P. M :
 Fakultas :
 Jurusan/Prodi :
 Semester :
 SKS yang sudah di tempuh :
 Kelas : Reguler / Non Reguler
 Alamat Rumah :
 Alamat Tempat Kerja :
 Nomor HP :

Kegiatan Keorganisasian/Kemasyarakatan Yang Pernah Diikuti :

Keterampilan/Kompetensi Lifeskill Yang Dimiliki :

Dengan ini saya serahkan kepada panitia, persyaratan sebagai peserta KKN, yaitu:

- 1. Uang Pendaftaran Sejumlah:
 - Rp.,- (.....) **Kelas Reguler**
 - Rp.,- (.....) **Kelas Non Reguler**
- 2. Pas Foto Ukuran 3 X 4 sebanyak 2 (Dua) Lembar (Berwarna) Memakai Almamater
- 3. Foto copy KTM dan KTP 1 (satu) Lembar
- 4. Siap ditempatkan dimana saja dan Mentaati Tata Tertib serta peraturan KKN yang berlaku.

Demikian formulir ini saya sampaikan untuk diketahui dan dimohon dicatat sebagai peserta kuliah kerja nyata (KKN) Universitas Wiralodra Indramayu, Tahun Akademik 2025/2026.

Indramayu,..... 2026
 Hormat Saya,

Ukuran Kaos :

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

SURAT IZIN KELUARGA

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama Orangtua/Wali/(Suami/Istri) :

.....

Pekerjaan :

.....

Alamat Rumah :

.....

Nomor HP :

.....

Pada dasarnya saya memberi izin kepada (anak saya*) (Suami/Istri*) untuk dapat mengikuti Matakuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Wiralodra Indramayu Tahun Akademik 2025/2026 sebagaimana yang telah ditentukan oleh pihak Universitas.

Demikian surat ini dibuat dan dilaksanakan dengan sesungguhnya.

Indramayu,..... 2026

.....

(Nama lengkap)

Ket:

* : Coret yang tidak perlu

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

SURAT KESEDIAAN DPL

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

Fakultas :

Bersedia/Tidak bersedia* menjadi Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) pada program Kuliah Kerja Nyata (KKN) T.A 2025/2026 yang akan dilaksanakan pada bulan Juli s.d Agustus 2026 pada;

Kelompok :

Kecamatan/Desa :

1.

2.

Demikian surat kesediaan ini saya buat agar dapat melaksanakan tugas dengan sesungguhnya.

Indramayu,..... 2026

.....

(Nama lengkap)

Ket:

* : Coret yang tidak perlu

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

SURAT TUGAS

Nomor : /ST/PAN-KKN/LPPM/UW/.../2026

Yang bertandatangan dibawah ini:

Nama :
 Jabatan : Ketua Panitia KKN Universitas Wiralodra
 Indramayu

Menugaskan kepada :

Nama :
 Fakultas/ Prodi :

untuk menjadi Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) pelaksanaan
 Kuliah Kerja Nyata mahasiswa Universitas Wiralodra Tahun Akademik
 2025/2026, lokasi dan tempat sebagaimana jadwal terlampir.

Demikian Surat Tugas ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya..

Indramayu, Juli 2026
 Ketua Panitia KKN Unwir,

.....

Tembusan disampaikan kepada:

1. Yth. Ketua LPPM Universitas Wiralodra
2. Arsip

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

PANDUAN PENYUSUNAN RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)



**UNIVERSITAS WIRALODRA
INDRAMAYU
2025/2026**

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

Rencana Pembelajaran Semester
Outcome-Based Education (OBE)
 Berdasarkan Permendiktisaintek Nomor 39 Tahun 2025

	UNIVERSITAS WIRALODRA FAKULTAS PROGRAM STUDI						Kode Dokumen Tuliskan kode dokumen prodi																	
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER																								
MATA KULIAH (MK)	Kode MK	Kategori	MK Prasyarat	Rumpun MK	Bobot (sks)		Semester	Tgl Penyusunan																
Menggambar Teknik	Tuliskan kode MK	Tuliskan kategori MK: Wajib atau Pilihan	Tuliskan MK syarat, jika tiada kosongkan	Perancangan Teknik dan Proyek	1	0	1	Tuliskan tanggal penyusunan																
OTORISASI	Koordinator Pengembang RPS			Koordinator MK		Koordinator Program Studi																		
	Tuliskan nama koordinator pengembang RPS dan di-ttd (Nama Dosen Pengembang RPS)			Tuliskan nama koordinator MK dan di-ttd (Nama Koordinator MK)		Tuliskan nama koordinator prodi dan di-ttd (Nama Ketua Program Studi)																		
Dosen Pengampu	Tuliskan semua nama dosen pengampu MK (dapat dipisahkan dengan tanda ";") Dosen 1; Dosen 2; dst....																							
Deskripsi Singkat MK	Tuliskan deskripsi singkat MK yang berisi materi / bahan kajian MK, dan relevansi nya kegunaan / manfaat MK dengan Kondisi Riil																							
Capaian Pembelajaran	CPL-Prodi (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) yang di bebaskan pada MK <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; border: 1px solid black;">CPLB</td> <td style="border: 1px solid black;">Mampu merancang sistem mekanika (mechanical system) dan komponen-komponen yang diperlukan dengan pendekatan analitis dan mempertimbangkan standar teknis, aspek kinerja, keandalan, kemudahan penerapan, keberlanjutan, serta memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial, dan lingkungan</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;">CPLF</td> <td style="border: 1px solid black;">Mampu memilih sumber daya dan memanfaatkan perangkat perancangan serta analisis rekayasa berbasis teknologi informasi dan komputasi yang sesuai untuk merancang, membuat,</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;">CPL ...</td> <td style="border: 1px solid black;"></td> </tr> </table> Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; border: 1px solid black;">CPMK1</td> <td style="border: 1px solid black;">Mampu memahami kriteria perkakas gambar dan standar-standar gambar dan Memahami cara menggambar konstruksi geometrik</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;">CPMK2</td> <td style="border: 1px solid black;">Mampu mengaplikasikan cara penyajian benda tiga dimensi sesuai dengan standar ISO.</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;">CPMK3</td> <td style="border: 1px solid black;">Mampu mengaplikasikan cara menggambar proyeksi yang dipergunakan pada gambar kerja sesuai dengan standar ISO.</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;">CPMK4</td> <td style="border: 1px solid black;">Mampu menggunakan peralatan gambar untuk menggambar benda dan potongannya.</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;">CPMK 5</td> <td style="border: 1px solid black;">Mampu menggunakan peralatan gambar untuk menggambar benda dan memberikan ukuran sesuai standar.</td> </tr> </table>								CPLB	Mampu merancang sistem mekanika (mechanical system) dan komponen-komponen yang diperlukan dengan pendekatan analitis dan mempertimbangkan standar teknis, aspek kinerja, keandalan, kemudahan penerapan, keberlanjutan, serta memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial, dan lingkungan	CPLF	Mampu memilih sumber daya dan memanfaatkan perangkat perancangan serta analisis rekayasa berbasis teknologi informasi dan komputasi yang sesuai untuk merancang, membuat,	CPL ...		CPMK1	Mampu memahami kriteria perkakas gambar dan standar-standar gambar dan Memahami cara menggambar konstruksi geometrik	CPMK2	Mampu mengaplikasikan cara penyajian benda tiga dimensi sesuai dengan standar ISO.	CPMK3	Mampu mengaplikasikan cara menggambar proyeksi yang dipergunakan pada gambar kerja sesuai dengan standar ISO.	CPMK4	Mampu menggunakan peralatan gambar untuk menggambar benda dan potongannya.	CPMK 5	Mampu menggunakan peralatan gambar untuk menggambar benda dan memberikan ukuran sesuai standar.
CPLB	Mampu merancang sistem mekanika (mechanical system) dan komponen-komponen yang diperlukan dengan pendekatan analitis dan mempertimbangkan standar teknis, aspek kinerja, keandalan, kemudahan penerapan, keberlanjutan, serta memperhatikan faktor-faktor ekonomi, kesehatan dan keselamatan publik, kultural, sosial, dan lingkungan																							
CPLF	Mampu memilih sumber daya dan memanfaatkan perangkat perancangan serta analisis rekayasa berbasis teknologi informasi dan komputasi yang sesuai untuk merancang, membuat,																							
CPL ...																								
CPMK1	Mampu memahami kriteria perkakas gambar dan standar-standar gambar dan Memahami cara menggambar konstruksi geometrik																							
CPMK2	Mampu mengaplikasikan cara penyajian benda tiga dimensi sesuai dengan standar ISO.																							
CPMK3	Mampu mengaplikasikan cara menggambar proyeksi yang dipergunakan pada gambar kerja sesuai dengan standar ISO.																							
CPMK4	Mampu menggunakan peralatan gambar untuk menggambar benda dan potongannya.																							
CPMK 5	Mampu menggunakan peralatan gambar untuk menggambar benda dan memberikan ukuran sesuai standar.																							

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

Matriks Korelasi CPL dan CPMK	Korelasi CPL terhadap CPMK				
	Contoh korelasi CPL terhadap CPMK dengan memuliskan bobot CPMK untuk setiap CPL				
	CPMK	CPL(%)			
		CPL1	CPL2	CPL3	CPL4
	CPMK1	0	0	0	0
	CPMK2	0	0	0	0
	CPMK3	0	0	0	0
Matriks Kesesuaian CPMK terhadap Visi Universitas, SDGs, dan Research Based Learning (RBE)	CPMK4	0	0	0	0
	CPMK5				
	Bobot CPL (%)	0	0	0	0
	Korelasi CPMK terhadap Visi Universitas, SDGs, dan RBL				
	*contoh				
	Aspek	CPMK			
		CPMK1	CPMK2	CPMK3	CPMK...
Bahan Kajian / Materi Pembelajaran	Sosio-Teknopreneur	-	-	-	-
	SDGs ke-	-	-	-	-
	RBL	-	-	-	-
	Centang aspek yang sesuai dengan CPMK, Khusus SDGs dituliskan nomor SDGs yang sesuai di CPMK terkait				
Pustaka Pembelajaran	Tuliskan materi / bahan kajian MK, secara rinci, dengan penulisan secara				
	1.				
	2.				
	3. ...				
Pustaka Pembelajaran	Utama :				
	Tuliskan referensi utama dalam susunan berurut (untuk gaya penulisannya bebas)				
	[1] Dale Varberg, Edwin Purcell, Steve Rigdon, Calculus, 9th edition, Pearson, 2016.				
	[2]				
	[3] dst....				
	Pendukung :				
	Tuliskan referensi pendukung dalam susunan berurut (penomoran merupakan dari referensi utama)				
	[4] George B. Thomas, Jr.; Maurice D. Weir, Joel R.Hass, Kalkulus Thomas Jilid 1, edisi 13, Erlangga, 2017.				
	[5]				
	[6] dst...				

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

JADWAL, URAIAN MATERI DAN KEGIATAN PERKULIAHAN

[illegible]

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

Catatan:

1	Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi (CPL-Prodi) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2	CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3	CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4	Sub-CP Mata Kuliah (Sub-CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut
5	Indikator Penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6	Kriteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolak ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kriteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kriteria dapat berupa kuantitatif maupun kualitatif.
7	Teknik Penilaian: tes dan non-tes
8	Bentuk Pembelajaran: Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat, dan/atau bentuk pembelajaran lainnya
9	Luring (offline) Pembelajaran tatap muka, juga dikenal sebagai pembelajaran luring, adalah konsep pembelajaran yang mengambil bentuk model pembelajaran konvensional dan mengumpulkan dosen dan mahasiswa dalam satu ruang untuk belajar.
10	Daring (online) adalah Proses pembelajaran daring dapat dikategorikan menjadi dua jenis, yaitu belajar mandiri dan belajar terbimbing. Proses pembelajaran bisa secara <i>synchronous</i> (serentak) atau <i>asynchronous</i> (tidak serentak) dan maksimum 35% dari jumlah total pertemuan (5 kali pertemuan).
11	Metode Pembelajaran: Small Grup Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lain yang setara.
12	Materi Pembelajaran adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yang dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
13	Bobot Penilaian adalah persentase penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tersebut dan totalnya 100%.
14	PB= Proses Belajar, PT= Penugasan Terstruktur, KM= Kegiatan Mandiri.
15	Sustainable Development Goals (SDGs): 17 Tujuan Pembangunan Berkelanjutan yaitu (1) Tanpa Kemiskinan; (2) Tanpa Kelaparan; (3) Kehidupan Sehat dan Sejahtera; (4) Pendidikan Berkualitas; (5) Kesetaraan Gender; (6) Air Bersih dan Sanitasi Layak; (7) Energi Bersih dan Terjangkau; (8) Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi; (9) Industri, Inovasi dan Infrastruktur; (10) Berkurangnya Kesenjangan; (11) Kota dan Permukiman yang Berkelanjutan; (12) Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab; (13) Penanganan Perubahan Iklim; (14) Ekosistem Lautan; (15) Ekosistem Daratan; (16) Perdamaian, Keadilan dan Kelembagaan yang Tangguh; (17) Kemitraan untuk Mencapai Tujuan. (https://www.timeshighereducation.com/impactrankings)
16	Sosio-Teknopreneur merupakan kemampuan menyelesaikan masalah yang ada di dalam lingkungan masyarakat dengan memanfaatkan sumber daya yang ada di sekitarnya. Mata kuliah tersebut dipastikan mencakup keterampilan yang dibutuhkan, seperti kewirausahaan, inovasi, manajemen proyek, dan aspek teknis dalam bidang teknologi informasi.
17	Research-Based Learning (RBL) adalah suatu metode pembelajaran dengan konsep multi-segi yang mengacu pada berbagai strategi pembelajaran dan pengajaran yang menghubungkan penelitian dan pengajaran.

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

FORMULIR REKAM JEJAK KINERJA DOSEN
PROGRAM STUDI
TAHUN AKADEMIK



FAKULTAS
UNIVERSITAS WIRALODRA
INDRAMAYU
2026

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

A. IdentitasDosen

Nama Dosen :

NIP/NIDN :

Pangkat/Golongan :

JabatanAkademik :

JabatanStruktural :

B. Kuisioner Rekam Jejak Dosen dalam Pelaksanaan Tridharma PerguruanTinggi

Harap diisi kolom yang tersedia dan Beritanda silang (X) pada pilihan yang sesuai !

No	Deskripsi Audit	Bukti Fisik	
		Ada	Tidak Ada
I.	Proses PembelajaranTahun Akademik 2025/2026		
1	Adanya Kontrak Kuliah (Semester Ganjil) a. Mata kuliah: b. Mata Kuliah: c. Mata Kuliah: Adanya Kontrak Kuliah (Semester Genap) a. Mata kuliah: b. Mata Kuliah: c. Mata Kuliah:		
2	Adanya RPS mata Kuliah: (Semester Ganjil) a. Mata kuliah: b. Mata Kuliah: c. Mata Kuliah: Adanya RPS (Semester Genap) a. Mata kuliah: b. Mata Kuliah: c. Mata Kuliah:		
3	Adanya SAP matakuliah (Semester Ganjil) a. Mata kuliah: b. Mata Kuliah: c. Mata Kuliah: Adanya SAP matakuliah (Semester Genap) a. Mata kuliah: b. Mata Kuliah: c. Mata Kuliah:		

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

4	<p>Adanya buku ajar (Semester Ganjil)</p> <p>a. Mata kuliah:.....</p> <p>b. Mata Kuliah:.....</p> <p>c. Mata Kuliah:</p> <p>Adanya buku ajar (Semester Ganjil)</p> <p>a. Mata kuliah:.....</p> <p>b. Mata Kuliah:.....</p> <p>c. Mata Kuliah:</p>		
5	<p>Adanya Hand Out (Semester Ganjil)</p> <p>a. Mata kuliah:.....</p> <p>b. Mata Kuliah:.....</p> <p>c. Mata Kuliah:</p> <p>Adanya Hand Out (Semester Genap)</p> <p>a. Mata kuliah:.....</p> <p>b. Mata Kuliah:.....</p> <p>c. Mata Kuliah:</p>		
6	<p>Adanya Pedoman Praktikum (Semester Ganjil)</p> <p>a. Mata kuliah:.....</p> <p>b. Mata Kuliah:.....</p> <p>c. Mata Kuliah:</p> <p>Adanya Pedoman Praktikum (Semester Genap)</p> <p>a. Mata kuliah:.....</p> <p>b. Mata Kuliah:.....</p> <p>c. Mata Kuliah:</p>		
7	<p>Pemanfaatan Teknologi dalam pembelajaran</p> <p>a. Jurnal on-line</p> <p>b. Perpustakaan on-line</p> <p>c. LCD proyektor</p> <p>d. Lainnya(Sebutkan).....</p>		
II	PenelitianTahun Akademik 2025/2026		
1	<p>Adanya proposal penelitian yang di ajukan</p> <p>a. Semester Ganjil: (Tulis Judulnya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>b. Semester Genap: (Tulis Judulnya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

	<p>d. Jurnal Nasional terakreditasi:</p> <p>NamaJurnal: No: Volume:..... Tgl: Tulis judul makalahnya: </p> <p>e. Jurnal Internasional tidak terakreditasi:</p> <p>NamaJurnal: No:..... Volume:..... Tgl:..... Tulis judul makalahnya: </p> <p>f. Jurnal Internasional terakreditasi:</p> <p>Nama Jurnal: No:..... Volume: Tgl: Tulis judul makalahnya: </p> <p>g. Prosiding Seminar Nasional:</p> <p>Nama Prosiding:..... Tanggal terbit: Tulis judul makalahnya: </p> <p>h. Prosiding Seminar Internasional:</p> <p>Nama Prosiding:..... Tanggal terbit: Tulis judul makalahnya: </p>		
--	---	--	--

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

	<p>.....</p> <p>.....</p>		
III	Pengabdian pada Masyarakat Tahun Akademik 2025/2026		
1	<p>Adanya proposal Pengabdian pada Masyarakat yang di ajukan</p> <p>a. Semester Ganjil: (Tulis Judulnya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>b. Semester Genap: (Tulis Judulnya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>
2	<p>Adanya kontrak Pengabdian pada Masyarakat</p> <p>a. Semester Ganjil: (Tulis Judulnya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>b. Semester Genap: (Tulis Judulnya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>
3	<p>Adanya Publikasi Ilmiah Pengabdian pada Masyarakat TA 2025/2026</p> <p>a. Semester Ganjil: (TulisJudulnya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>b. Semester Genap: (TulisJudulnya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

4	Adanya Pelaksanaan Pengabdian Pada Masyarakat TA 2025/2026 a. Semester Ganjil: (Tulis Judulnya) b. Semester Genap: (Tulis Judulnya)		
IV	Unsur Penunjang Tahun Akademik 2025/2026		
1	Sebagai Pembicara/Pemakalah a. Semester Ganjil: (Tulis Judul makalah dan Nama Seminar/Kegiatannya) b.Semester Genap: (Tulis Judul makalah dan Nama Seminar/Kegiatannya)		
2	Sebagai Peserta Seminar a. Semester Ganjil: (Tulis Nama Seminar/Kegiatannya) b. Semester Genap: (Tulis Nama Seminar/Kegiatannya)		

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

3	<p>Masuk sebagai Kepanitian Kegiatan</p> <p>a. Semester Ganjil: (Tulis Nama Seminar / Kegiatannya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>b. Semester Genap: (Tulis Nama Seminar / Kegiatannya)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

KUISIONER EVALUASI DOSEN OLEH MAHASISWA
PROGRAM STUDI
FAKULTAS
UNIVERSITAS WIRALODRA

Petunjuk Pengisian :

Berilah penilaian secara jujur, obyektif, dan penuh tanggung jawab terhadap kualitas kinerja akademik dosen anda selama proses pembelajaran semester genap 2025/2026. Informasi yang anda berikan akan digunakan sebagai masukan bagi program studi untuk perbaikan. Penilaian anda tidak akan berpengaruh terhadap status anda sebagai mahasiswa, karena tidak menyertakan nama anda. Penilaian dilakukan dengan memberikan tanda silang pada pilihan skor anda, dengan memberi tanda silang/ceklist pada Penilaian (1) s.d (4)

Aspek yang dinilai yaitu terdiri dari :

1. Keandalan (Reliability)
2. Daya Tanggap (Responsiveness)
3. Kepastian (Assurance)
4. Empati (Empathy)
5. Sarana (Tangible)

Nama Dosen yang dinilai :

Mata Kuliah yang diampu :

Semester :

Tanggal Pengisian :

No	Indikator yang dinilai	Penilaian			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
		[4]	[3]	[2]	[1]
Keandalan (<i>Reliability</i>)					
1	Bagaimana penguasaan Dosen terhadap materi perkuliahan?				
2	Bagaimana kemampuan Dosen dalam menjelaskan materi kuliah dan menjawab pertanyaan mahasiswa secara benar dan mudah dipahami?				

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

3	Bagaimana kemampuan Dosen dalam memberikan contoh/ilustrasi/pengalaman yang relevan atas materi yang diberikan?				
4	Bagaimana kemampuan Dosen dalam menjelaskan keterkaitan antar topik perkuliahan dan mengaitkannya dengan kehidupan sehari-hari?				
5	Bagaimana Dosen menyampaikan buku rujukan dan sumber belajar online yang harus dipelajari?				

Daya tanggap (*Responsiveness*)

6	Bagaimana metode pembelajaran yang digunakan oleh Dosen dalam menyampaikan materi?				
7	Bagaimana kemampuan Dosen dalam mengelola pembelajaran <i>online</i> /daring secara efektif dan interaktif?				
8	Bagaimana kemampuan Dosen dalam mengendalikan diri dalam berbagai situasi dan kondisi?				
9	Bagaimana kemampuan Dosen dalam menghidupkan suasana kelas?				

10	Bagaimana kemampuan Dosen terhadap isu-isu mutakhir terkait pokok bahasan perkuliahan?				
----	--	--	--	--	--

Kepastian (*Assurance*)

11	Bagaimana distribusi silabus kepada mahasiswa?				
12	Bagaimana kesesuaian materi kuliah dengan silabus?				
13	Bagaimana Dosen memberikan umpan balik terhadap tugas/kuis/ujian?				
14	Bagaimana ketepatan waktu masuk dan keluar kelas?				

Empati (*Empathy*)

15	Bagaimana Dosen menumbuhkan semangat belajar mandiri?				
16	Bagaimana Dosen memberikan kesempatan bertanya dan berdiskusi?				
17	Bagaimana Dosen mengenal dengan baik mahasiswa yang mengikuti kuliahnya?				

Tangible

18	Bagaimana kejelasan artikulasi dan volume suara Dosen saat memberikan materi kuliah?				
19	Bagaimana keragaman alat bantu yang digunakandosen untuk proses pembelajaran?				
20	Bagaimana kerapihan dan kesopanan Dosen berpakaian?				

No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

Tulislah kritik, saran, komentar, atau pujian yang belum terungkap dalam kuisioner, maksimal 30 kata :

.....

.....

.....

TERIMA KASIH ATAS PARTISIPASI ANDA

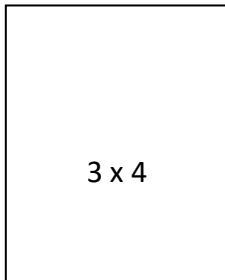


No. Dokumen	FM-Pd/03/05/LPM/UNWIR
No./Tgl. Revisi	05/ 16 Maret 2026
Tanggal Berlaku	16 Maret 2026

FORMULIR PENDAFTARAN ORGANISASI MAHASISWA

FORMULIR PENDAFTARAN CALON ANGGOTA BARU BENGKEL SENI KAMPUS (BESIK's) UNIVERSITAS WIRALODRA INDRAMAYU TAHUN 2026

Nama Lengkap :
Tempat Tanggal Lahir :
Alamat :
Semester :
Fakultas / Prodi :
No. Telepon / HP :
Organisasi yang sedang diikuti :
.....
Organisasi yang pernah diikuti :
.....
Indramayu,



(.....)